



AYUNTAMIENTO
DE JALOSTOTITLÁN

ACTA XIV

Página 1 de 2



-----EN LA CIUDAD DE JALOSTOTITLÁN, JALISCO; EL DÍA 13 DE MAYO DEL 2016, EN PUNTO DE LAS 12:51 HORAS Y PREVIA CONVOCATORIA SE REUNIÓ LA COMISIÓN DE ADQUISICIONES DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2015 – 2018 CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR REUNIÓN ORDINARIA EN LA SALA DE CABILDO DEL PALACIO MUNICIPAL-----

LISTA DE INTEGRANTES.

C. GUADALUPE ROMO ROMO	PRESENTE
LIC. CESAR OMAR REYNOSO GUTIERREZ	PRESENTE
C. ALEJANDRO CASTAÑEDA VILLALVAZO	PRESENTE
P.T JOSE DE JESUS GONZALEZ GUTIERREZ	PRESENTE
C. RUBEN ROMO VAZQUEZ	PRESENTE
MTRO. ANTONIO JAUREGUI VALLEJO	PRESENTE
MTRA. YESSIKA VARGAS LOPEZ	PRESENTE
LIC. GAMALIEL ROMO GUTIERREZ	PRESENTE
C. OSCAR DANIEL ROSALES GUTIERREZ	AUSENTE
C. JOSE LUIS GUTIERREZ PEREZ	AUSENTE

ASUNTOS POR TRATAR

01. El Síndico solicita la aprobación de la factura A5437 del Proveedor SS Asesoría Integral SC por concepto de Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2015-2018; con un costo de \$34,800.00.
Aprobándose por mayoría, con un voto en contra del Lic. Gamaliel Romo Gutiérrez con referencia (COM-ADQ-125/16).
02. El Rastro municipal solicita la compra de botas para personal del mismo departamento, presentando cotización del proveedor Calzado de Trabajo SA de CV con un costo de \$149.00 más IVA cada par, para lo cual se solicita la compra de 32 pares (02 pares para cada empleado) siendo en total \$5,530.88.
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-126/16).
03. Comparecencia del Jefe del Rastro Municipal para presentar informe sobre el consumo de Gas LP según lo acordado en la reunión del 22 de abril el en punto **COM-ADQ-121/16** explicando que el Gas se surte el martes de cada semana y que el consumo es variado dependiendo de los animales sacrificados.
Aprobándose el informe, con referencia (COM-ADQ-127/16).
04. Comparece el Director de deportes para solicitar la aprobación de pago de seguro de Futbolistas por la cantidad de \$17,707.00 que es completaría, ya que la póliza se tenía con una cantidad menor a lo convenido y quedando así la cobertura hasta \$50,000.00 para los futbolistas en caso de una lesión.
Aprobándose, con referencia (COM-ADQ-128/16).
05. El panteón municipal solicita la aprobación del pago de la factura FE1626 del proveedor Carlos Islas Marín por concepto de 2000 pz de tabique para adecuaciones al panteón.
Aprobándose por mayoría, con dos votos en contra del Lic. Gamaliel Romo Gutiérrez y la Mtra. Yessika Vargas López con referencia (COM-ADQ-129/16).
06. La casa de la cultura solicita la aprobación de la factura del proveedor José de Jesús Díaz López por concepto de renta de 3 días de luz y sonido para el festival de ballet folclórico en la tercera edición el festival Diálogos del Folclor.
Aprobándose, con referencia (COM-ADQ-130/16).
07. La Dirección de Seguridad Pública solicita la aprobación de la factura 6207 del Proveedor Abarrotos Jigo SA de CV por concepto de alimentos para 3ra sesión del consejo Regional de Seguridad Pública Altos Sur Región III, llevada a cabo el 29 de abril del 2016.
Aprobándose, con referencia (COM-ADQ-131/16).



AYUNTAMIENTO
DE JALOSTOTITLÁN

ACTA XIV

Página 2 de 2



08. La Dirección de Obras Públicas solicita la autorización para la compra de placa metálica para roto martillo para lo cual comparece el director de obras públicas, presenta cotizaciones siendo la mejor opción con el proveedor Miguel Pelayo Jiménez con un costo de \$12,000.00.
Aprobándose, con referencia (COM-ADQ-132/16).
09. La Dirección de Obras Públicas solicita la autorización para la compra de material para reparaciones de 2 paradas de autobús en el Mayoral para lo cual comparece el director de obras públicas presentando cotizaciones y propuestas resultando la mejor propuesta de policarbonato color bronce con el proveedor Vidrios y Aluminio Moreno con un costo de \$11,600.00 Instalado el producto.
Aprobándose, con referencia (COM-ADQ-133/16).
10. Comunicación Social solicita la compra de dos tambores para la impresora presentando 3 cotizaciones, resultando la mejor opción con el proveedor APP Documents SA de CV con un costo de \$13,896.80, acordando que en la próxima reunión el Jefe de esta área presentará un informe sobre los beneficios y ahorros que se obtienen realizando el trabajo en el Departamento en lugar de pagar a una imprenta.
Aprobándose, con referencia (COM-ADQ-134/16).
11. Solicitud de Secretario para proyecto de electrificación en Priv. la Luz con un costo de \$62,321.63 y que los vecinos han aportado hasta el momento la cantidad de \$40,500.00 y teniendo documentos cobrables para los meses de mayo y junio.
Aprobándose, con referencia (COM-ADQ-135/16).
12. El Presidente Municipal solicita la aprobación de apoyos a personas consistente en cubrir parte de gastos médicos y funerario, presentando relación con las siguientes cantidades: Enero 2016 \$7,733.27; Febrero \$3,260.00; Marzo \$2,717.00.
Aprobándose, con referencia (COM-ADQ-136/16).

NO TENIENDO MAS PUNTOS QUE TRATAR, SE DIO POR TERMINADA LA SESIÓN SIENDO LAS 14:15 HORAS.

FIRMA DE LOS INTEGRANTES DE LA COMISIÓN

- ❖ C. GUADALUPE ROMO ROMO
- ❖ LIC. CESAR OMAR REYNOSO GUTIERREZ
- ❖ C. ALEJANDRO CASTAÑEDA VILLALVAZO
- ❖ P.T JOSE DE JESUS GONZALEZ GUTIERREZ
- ❖ C. RUBÉN ROMO VÁZQUEZ
- ❖ MTRO. ANTONIOJAUREGUI VALLEJO
- ❖ MTRA. YESSIKA VARGAS LOPEZ
- ❖ LIC. GAMALIEL ROMO GUTIERREZ
- ❖ C. OSCAR DANIEL ROSALES GUTIERREZ
- ❖ JOSE LUIS GUTIERREZ PEREZ